Документ производство-плоттер.

Документ служит для ведения заказов и учета затраченных материалов по нему.

Роли: начальник производства, печатник, оператор плоттера, макетчик.

Начальник производства создает документ и закрывает его.

печатник, оператор плоттера, макетчик – вводят актуальную информацию в ходе работы по данному заказу.

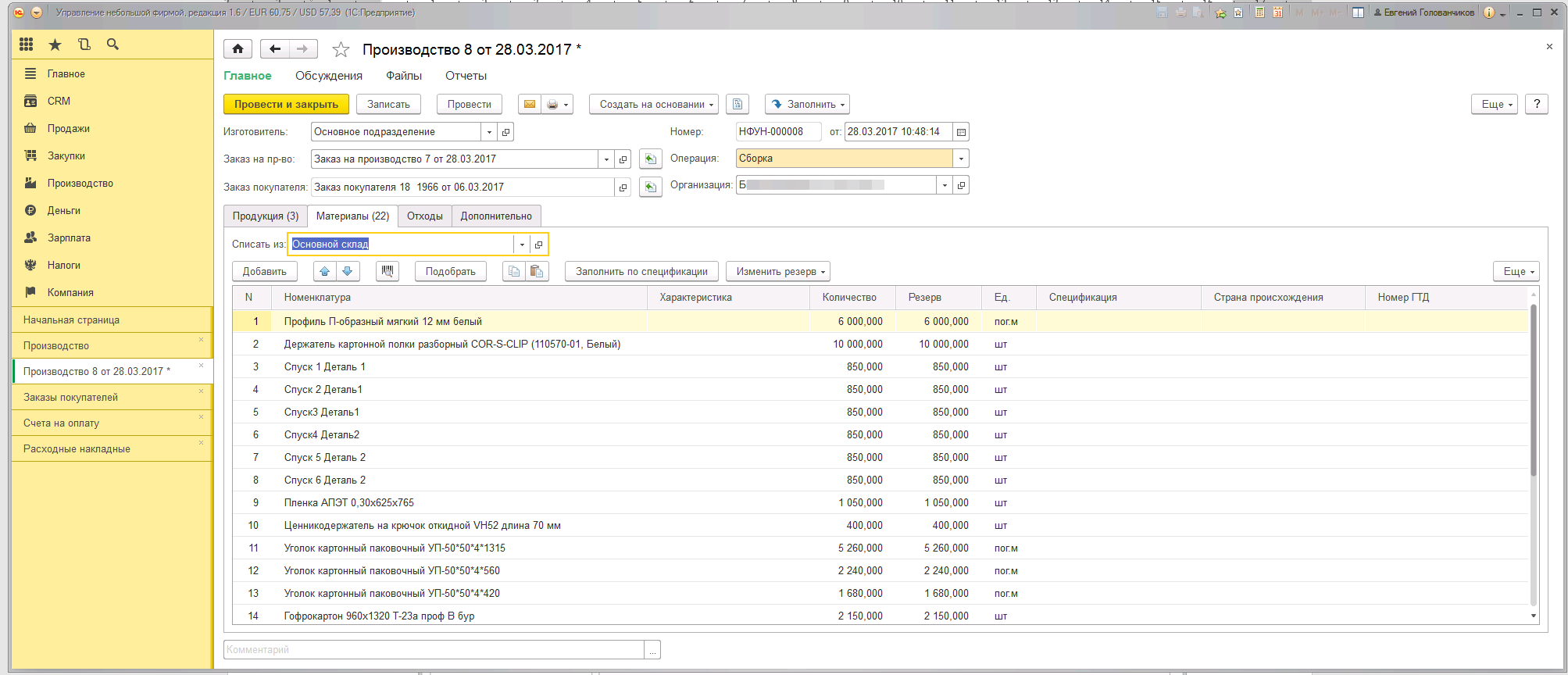
**Поля документа:**

1. Дата открытия – дата и время
2. Статус – Список (В работе, Готово, Закрыт, Отменен)
3. Номер – число (уникальный номер заказа – вводится автоматически)
4. Номер заказа – целое число
5. Менеджер – выбирается из списка сотрудников компании
6. Заказчик – текстовое поле
7. Тираж – целое число
8. Дата готовности – дата и время
9. Печать – булево
10. Рез - булево
11. Сборка/склейка – булево
12. Печать (статус) – список : Нет, В работе, Готово
13. Рез (статус) - список : Нет, В работе, Готово
14. Сборка/склейка (статус) - список : Нет, В работе, Готово
15. Печать (тираж) - число
16. Рез (тираж) – число
17. Срочно- булево
18. Заказ – список с выбором Заказ покупателя

*Подтаблица Материалы (план): (для начальника производства заполнение, для других ролей – скрыто)*

1. Материалы – Выбираются материалы из склада «склад плоттер»
2. Количество – количество материала

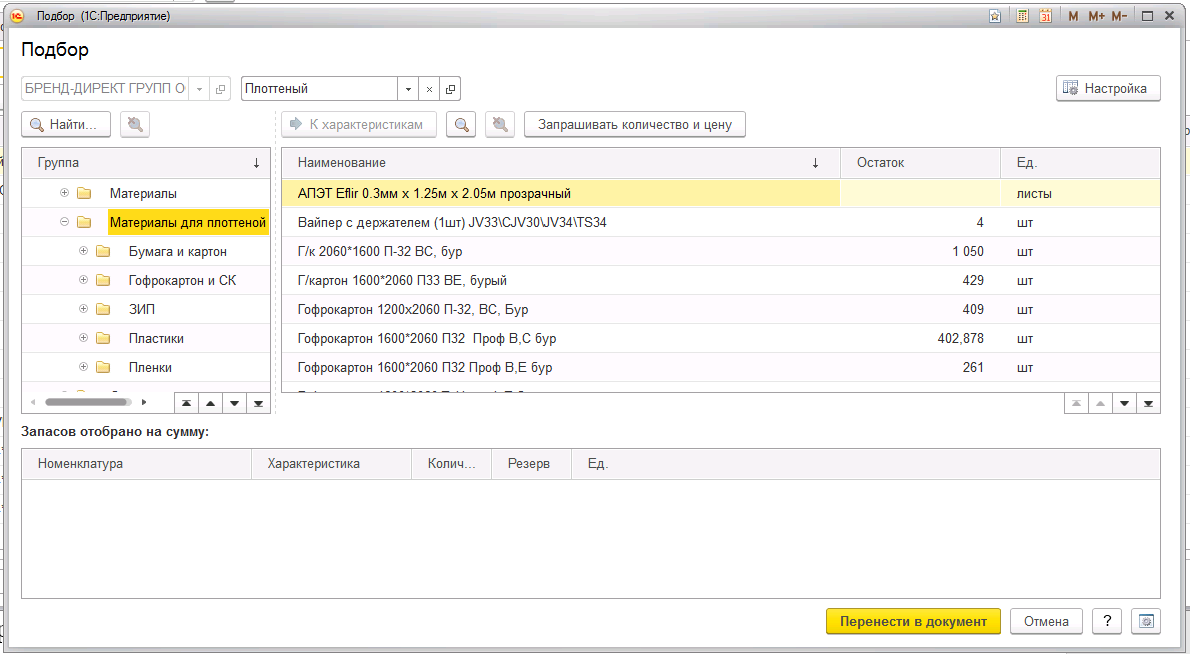
Подтаблицы отображать в виде вкладок:



*Подтаблица Материалы (факт):*

Материалы – отображаются затраченные материалы (*для начальника производства только просмотр, для других ролей заполнение)*

При заполнении материала сделать интерфейс ввода:

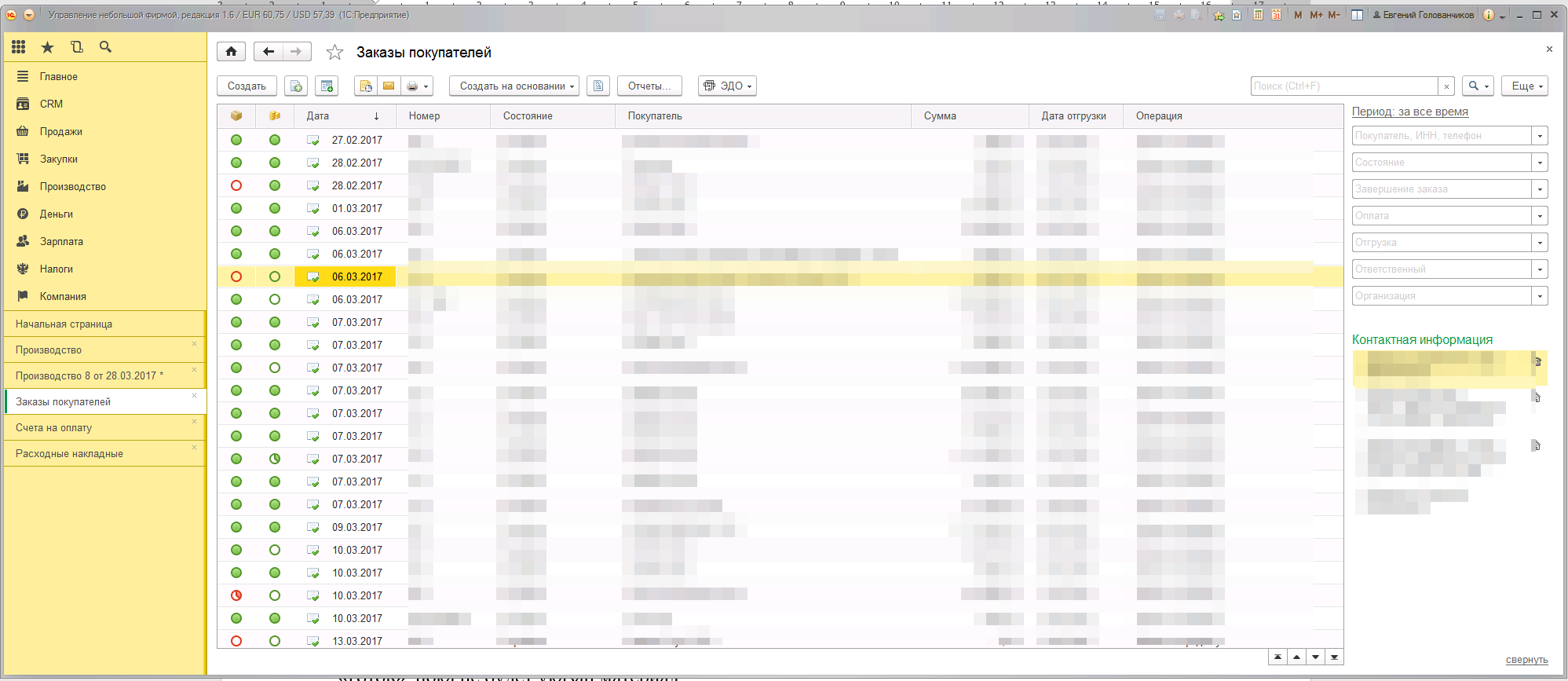


Это «подбор» из документа «Производство» вкладка Материалы.

По возможности отображать по умолчанию Склад – Плоттерный, Группа материалов «материалы для Плоттерной»

Интерфейс для работы с документом:

1. Список (стандартный список документов в 1С)



1. Номер
2. Срочно - пиктограма
3. Статус заказа (по возможности пиктограмы использовать: пустой зеленый кружок – в работе, заполненный зеленый – готов, какой-нибудь – Закрыт, Красный – отменен.)
4. Дата открытия
5. Дата готовности
6. Номер заказа
7. Заказчик
8. Тираж
9. Печать (статус) – пиктограма
10. Рез (статус) - пиктограма
11. Сборка/склейка (статус) – пиктограма

Справа сделать фильтры: Статус, Менеджер, Печать (статус), Рез (статус), Сборка/склейка (статус)

Для начальника производства отображать все заказы, кроме Статус: Закрыт и отменен.

Для печатника:

* Печать (статус) – В работе
* Статус - В работе

Для оператора плоттера:

* Рез (статус) – В работе
* Статус - В работе

Для макетчика:

* Сборка/склейка (статус) – В работе
* Статус - В работе

Интерфейс для редактирования документа:

*Для начальника производства:*

1. Дата открытия – дата и время
2. Статус – Список (В работе, Готово, Закрыт, Отменен)
3. Номер – число (уникальный номер заказа – вводится автоматически)
4. Номер заказа – целое число
5. Менеджер – выбирается из списка сотрудников компании
6. Заказчик – текстовое поле
7. Тираж – целое число
8. Дата готовности – дата и время
9. Печать – флажок (определяет поле : Печать (статус) – если стоит флажок то Печать (статус) = В работе, если нет то Печать (статус) = Нет)
10. Рез – аналогично Печати
11. Сборка/склейка – аналогично Печати
12. Печать (тираж) - число
13. Рез (тираж) – число
14. Срочно - флажок

И далее подтаблицы как показано выше.

*Подтаблица Материалы (план): (для начальника производства заполнение, для других ролей – скрыто)*

Материалы – Выбираются материалы из склада «склад плоттер»

Количество – количество материала

*Подтаблица Материалы (факт):*

Материалы – отображаются затраченные материалы (*для начальника производства только просмотр, для других ролей заполнение)*

При заполнении материала сделать интерфейс ввода:

**Для ролей: печатник, оператор плоттера, макетчик – отображаются только и только интерфейс список и редактирование документа. Все остальные разделы 1С для них скрыты.**

*Для печатника:*

1. Дата открытия – дата и время
2. Статус – Только отображение
3. Номер заказа – Только отображение
4. Менеджер – Только отображение
5. Заказчик – Только отображение
6. Тираж – Только отображение
7. Дата готовности – Только отображение
8. Печать (статус) – Только отображение
9. Рез (статус) – Только отображение
10. Сборка/склейка (статус) – Только отображение
11. Срочно - Только отображение
12. Печать (статус) – Список с выбором

*Подтаблица Материалы (факт):*

*Ввод материалов со склада с помощью интерфейса указанного выше (материалы других сотрудников (ролей) не отображаются)*

Аналогично для оператора плоттера и макетчика.

После того как у Заказа статусы: (Печать (статус) = Готов или Нет) и ( Рез (статус) = = Готов или Нет) и (Сборка/склейка (статус) = Готов или Нет) – Статус заказа автоматически переводится = Готов.

Начальник производства сравнивает фактический расход материала и Закрывает заказ.

Статус = Закрыт, а материалы списываются со склада, если поле Заказ заполнен и указан Заказ Покупателя. И стоимость материала учитывается в себестоимости заказа покупателя.

Для заказов где не указан заказ покупателя, требуется сделать обработку.

Отображается окно, в котором выводиться список всех заказов (наших документов), ответственный менеджер.

Список выводится для тех документов которым не присвоен заказ покупателя.

В списке можно в ручную выбрать заказ покупателя ( с учетом фильтра: Менеджер = Ответственный менеджер, Заказ покупателя не отгружен и находится в производстве) или в автоматическом режиме. Тогда подставляется заказ Покупателя, который находится в работе и имеет максимальную сумму заказа.

**Отчеты**:

Требуется отчет, в котором будет отображен Заказ (документ):

Строки:

Сгруппированы по: Номер, Номер заказа, Заказчик, Тираж, Менеджер

Материал

Столбцы: *Материалы (план) и Материалы (факт) и Отклонение = Материалы (план) - Материалы (факт)*